



03.23.

**Podnositelj zahtjeva**

Ime (ime oca) i prezime	
JMBG	
Adresa	
Kontakt telefon	

**SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, BRANITELJE IZ DOMOVINSKOG RATA I DRUŠTVENE DJELATNOSTI**

**PREDMET: NAKNADNI UPIS ČINJENICE DRŽAVLJANSTVA U MKR**

Podaci o podnositelju zahtjeva (ime i prezime, ranije državljanstvo, datum, godina i mjesto rođenja i JMBG)

Podaci o ocu (ime i prezime, državljanstvo oca, datum, godina, mjesto rođenja i JMBG)

Podaci o majci (ime i prezime majke, državljanstvo majke, datum, mjesto, godina rođenja i JMBG)

Pravni temelj po kojem se traži upis u MKR

**DOKUMENTACIJA**

Naziv Dokumenta	Institucija	Forma	Komentar
Rodni list	Matični ured	Original ili Ovjerena kopija	-
Uvjerenje o državljanstvu	Matični ured	Original ili Ovjerena kopija	-
Uvjerenje da nije upisan u MKR kod MKU ( gdje je upisan u MKD, gdje su roditelji upisani u MKR i MKD)	Matični ured	Original ili Ovjerena kopija	-
Identifikacijski dokument	Matični ured	Ovjerena kopija	-
Izvod iz MKV roditelji (samo ukoliko rodni list podnositelja zahtjeva ne sadrži sljedeće podatke o roditeljima-ime i prezime, datum i mjesto rođenja)	Matični ured	Original ili Ovjerena kopija	-
Izjava o nacionalnosti (ukoliko u rodnom listu podnositelja zahtjeva nije upisana činjenica nacionalnosti)	Opća uprava	Original	-

**TAKSE I NAKNADE**

Naziv takse/naknade	Iznos takse/naknade	Broj računa	Poziv na br./Komentar
-	-	-	-

**Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): 3 dana**



---

**Vrijeme važenja odluke po zahtjevu (dani): Trajno**

---

(Datum podnošenja zahtjeva)

---

(Potpis podnosioca zahtjeva)